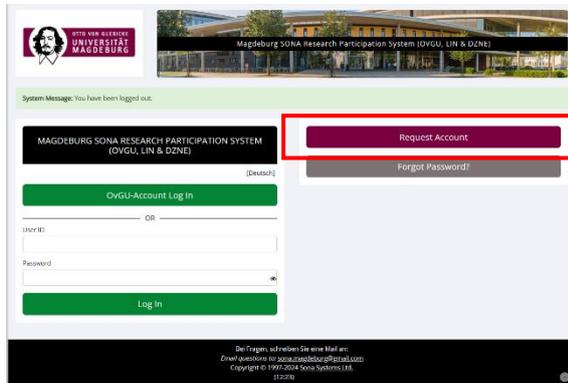


Anleitung zum Sammeln von Versuchspersonenstunden für Studierende des Polyvalenten Bachelors Psychologie

Die Digitalisierung der Versuchspersonenstunden findet über die Webseite <https://magdeburg.sona-systems.com> statt. Studierende, die noch keinen Account haben, werden gebeten, sich über „Request Account“ einen neuen Account zu erstellen.



Gebt bitte unbedingt eure **Matrikelnummer** bei der Anmeldung an, wenn ihr Versuchspersonenstunden sammeln wollt. Diese wird benötigt um den Abschluss des Moduls an das Prüfungsamt zu melden.

Schreibt euch bitte auch in den Kurs „**Versuchspersonenstunden (Psychologie Bachelor)**“ direkt über das drop-down menu ein.

The image shows the 'ACCOUNT INFORMATION' form. It has a black header with the text 'ACCOUNT INFORMATION'. Below the header are several input fields: 'First Name' (with 'Vorname' as a placeholder), 'Last Name' (with 'Nachname' as a placeholder), 'User ID' (with 'gewünschtes_Anmeldekürzel' as a placeholder), 'Email Address' (with 'vorname.nachname@st.ovgu.de' as a placeholder), and 'Email Address (re-enter for verification)'. The 'Student ID Number (optional)' field contains '123456' and is highlighted with a red box. Below it is the 'Birthday' section with 'Day', 'Month', and 'Year' dropdowns. The 'Telephone (optional)' field is empty. The 'Course' dropdown menu is open, showing 'Versuchspersonenstunden (Psychologie Bachelor)' selected, and this section is also highlighted with a red box. At the bottom, there is a question: 'Would you like to receive a weekly email announcement about available studies?' with 'Yes' (selected) and 'No' radio buttons. A large grey button labeled 'Request Account' is at the very bottom.

Wenn ihr **den SSO Dienst der Universität (OvGU-Login)** für die Anmeldung nutzen wollt (dabei werden die Anmelde Daten, die ihr auch für LSF und Elearning verwendet für Anmeldung freigeschaltet), gebt bitte unbedingt eure OvGU Emailadresse ein. Nach der erfolgreichen Erstellung eures Accounts könnt ihr euch dann über die Schaltfläche „OvGU-Account Log In“ anmelden. Die Mailadresse, die bei der Anmeldung angegeben wird, wird auch zum Versenden der Zusammenfassung der möglichen Studien, an denen ihr teilnehmen könnt, verwendet. Wenn ihr diese Zusammenfassung nicht erhalten möchtet, könnt ihr die Emails jederzeit deabonnieren. Falls ihr eine nicht-OvGU Emailadresse verwenden möchtet, könnt ihr keinen OvGU-Login verwenden. Die Emailadresse kann jederzeit geändert werden, solange OvGU-Login nicht aktiviert ist. Das heißt das Wechseln hin zu OvGU-Login ist für Studierende einfach durch das Ändern der Emailadresse in eure OvGU Mailadresse möglich, für den Wechsel von OvGU-Login zu normalem Login oder einer anderen Emailadresse schreibt bitte eine Mail an

sona.magdeburg@gmail.com mit der gewünschten neuen Mailadresse, damit die Admins diese für euch ändern können.

Nachdem ihr euren Account erstellt habt bekommt ihr eine Mail mit einem vorläufigen Passwort, das ihr jederzeit über die Einstellungen auf der Webseite ändern könnt. Wer Ovgu-Login aktiviert hat kann sich nach der ersten Nutzung dessen nur noch über die Schaltfläche „Ovgu-Account Log In“ anmelden, und das OvGU Passwort nicht über die Sona Webseite ändern.

Wenn ihr bereits Versuchspersonenstunden auf Papier gesammelt habt:

Falls ihr noch keinen Sona-Account erstellt habt, tut dies bitte zunächst mit den oben genannten Einstellungen.

Schickt bitte eine Mail mit dem Betreff: Digitalisierung Versuchspersonenstunden an sona.magdeburg@gmail.com. Die Mail sollte folgendes beinhalten:

- Euren Namen
- Eure Matrikelnummer
- Wie viele Versuchspersonenstunden bereits gesammelt wurden (bis zum 05.04.2024 egal von welcher Fakultät/Institution, danach werden nur noch VPh vom IPSY akzeptiert)
- Lesbare Fotos/Scans von allen gesammelten Versuchspersonenstunden
- Falls ihr einen älteren Sona-Account habt, in dem noch keine Matrikelnummer eingetragen ist: euer Anmeldekürzel und die Emailadresse, mit der ihr im System eingetragen seid.

Die Admins werden in den bereits vorhandenen älteren Accounts eure Matrikelnummer nachtragen und euch in den entsprechenden Versuchspersonenstunden Kurs eintragen. Alle zuvor über Sona ausgegebenen Versuchspersonenstunden werden dabei zurückgesetzt und mit den auf Papier gesammelten ersetzt. Ab dem Sommersemester werden alle neuen Versuchspersonenstunden dann über Sona gesammelt. Nur Forschende, die Versuchspersonenstunden vergeben dürfen, werden dort Studien anlegen, die Credits vergeben können.

Wenn ihr 30 Versuchspersonenstunden gesammelt habt:

Wer 30 Versuchspersonenstunden voll hat kann eine Mail an das Prüfungsamt (fnw-pra@ovgu.de) schreiben. Die Verantwortlichen überprüfen dann in Sona, ob die Anzahl der gesammelten Versuchspersonenstunden 30 entspricht und tragen den Modulteil als bestanden ein. Achtet bitte darauf, dass eure Matrikelnummer dafür im System vermerkt ist. Falls ihr beim Erstellen des Accounts keine Matrikelnummer angegeben habt, wendet euch bitte an die Admins des Systems (sona.magdeburg@gmail.com).